



מכרז פומבי מס' 7/2014
להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים
למחזור החיים"

יולי, 2014



תמוז, תשע"ד

משרד התרבות והספורט, מנהל התרבות, כנפי נשרים 22, ירושלים, טל': 02-5601738, פקס': 02-5601558
דואר אלקטרוני: shlomoit@most.gov.il כתובת אתר המשרד באינטרנט: <http://www.most.gov.il>

תוכן עניינים :

4.....	חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו.....
17.....	חלק ב' – מפרט עבודה.....
20.....	נספח א' - פירוט המסמכים להגשה
22.....	נספח א'1 - חוברת הצעה
27.....	נספח א'2- ניסיון מנהל ההפקה בעבודות דומות
29.....	נספח א'3 פירוט ניסיון היועץ הספרותי מטעם המציע
31.....	נספח א'4 פירוט ניסיון המציע.....
33.....	נספח ב' : הצעת המחיר
35.....	נספח ג'1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
36.....	נספח ג'2 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.....
38.....	נספח ג'3 - הצהרה על חלקים חסויים בהצעה.....
39.....	נספח ג'4 – תצהיר התחייבות של ספק משנה.....
40.....	נספח ג'5 - הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור.....
41.....	נספח ג'6- נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
43.....	נספח ד' - הסכם אספקת השירותים.....
61.....	נספח ד'1- נוסח אישור עריכת הביטוח.....
63.....	נספח ד'2 - ערבות ביצוע

מכרז פומבי מס' 7/2014 להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"
הנדון: הזמנה להציע הצעות (מכרז פומבי מספר 7/2014) להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"

1. הנכם מוזמנים בזאת להגיש הצעות להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים", בהתאם לתנאים, לדרישות ולהוראות המפורטות במסמכי מכרז זה ובמיוחד הוראות ההסכם ומסמך הגדרת העבודה (להלן: "המכרז").

2. ריכוז מועדים:

מועד אחרון לקבלת שאלות המציעים בכתב: יום ה', 17.7.14 בשעה 16:00 ;

מועד אחרון לפרסום התשובות: יום ה', 24.7.14 ;

מועד אחרון להגשת הצעות: יום ה', 7.8.14, עד השעה 12:00 ;

בברכה,
מר רן בר
יו"ר ועדת מכרזים
משרד התרבות והספורט

חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו

1. מבוא :

- 1.1. משרד התרבות והספורט (להלן: "המשרד" או "המזמין") מזמין בזה הצעות להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" (להלן: "השירותים" או "העבודות"), כפי שיפורט במסמכי המכרז ובהגדרת העבודה להלן.
- 1.2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.3. רשאי להגיש הצעה מי שהינו גוף העוסק בהפקה או בייעוץ לאירועי ספרות רב תחומיים, ובלבד שהינו עומד בכל תנאי המכרז.

2. הגדרות :

- 2.1. המשרד – משרד התרבות והספורט.
- 2.2. המזמין – המחלקה לספריות מטעם מנהל התרבות, מדינת ישראל.
- 2.3. המציע – כל גוף המגיש הצעה במכרז.
- 2.4. הספק – המציע שהוכרז על ידי המשרד כזוכה וחתם על הסכם התקשרות
- 2.5. השירותים נשוא המכרז – הפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" שיתקיימו במהלך השנה.
- 2.6. תנאי סף – הדרישות המהוות את המינימום הנדרש להגשת הצעה.
- 2.7. ערבות ביצוע – ערבות בסכום נקוב, כפי שמוגדר בחוזה ההתקשרות, המבטיחה את מילוי התחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, בהתאם להצעתו כפי שאושרה ע"י ועדת המכרזים וחוזה ההתקשרות.
- 2.8. מנהל ההפקה – נציג מטעם הספק אשר אחראי על הפקת כל אירועי " החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים " ועומד בקשר מול המזמין.
- 2.9. יועץ ספרותי : נציג מטעם הספק אשר אחראי על תוכן השירותים נשוא מכרז זה.
- 2.10. נציג מטעם המזמין - כהגדרתו בהסכם אספקת השירותים, נספח ד'.
- 2.11. האירועים – אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" כהגדרתם במכרז זה.

3. רקע :

- 3.1. אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" (להלן "האירועים") עתידים להיות ערבי תרבות שיתמקדו בסופרים ומשוררים משחר ימי התרבות העברית. ערבי התרבות יהיו הרצאות, ערבי שירה ועוד, ויתקיימו בספריות ציבוריות ברחבי הארץ. האירועים יתקיימו לאורך שנת ההתקשרות הראשונה ותקופות ההארכה, ככל שיהיו.
- 3.2. במוקד האירועים יהיו לפחות כ-3 סופרים ו/או משוררים, כאשר לכל הפחות 3 אירועים שיתמקדו בו (לפיכך לכל הפחות 9 אירועים בשנה עבור 3 סופרים ו/או משוררים).
- 3.3. המשרד מינה ועדת היגוי מקצועית מטעמו, אשר תלווה את המכרז ותבחר את הסופרים ו/או המשוררים.
- 3.4. לצורך הפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" מבקש המשרד להתקשר עם גוף שיספק את האירועים מבחינה טכנית (הספק) וימנה מטעמו מנהל הפקה, וכן יועץ ספרותי מומחה.
- 3.5. על המציע לעמוד בתנאי הסף המצוינים בסעיף 5 להלן.

4. לוחות זמנים ותקופת התקשרות :

- 4.1. משך תקופת ההתקשרות היא שנה אחת.
 - 4.1.1. תחילת אספקת השירותים צפויה בחודש אוגוסט, לאחר הודעה על זכייה במכרז והשלמת כל הנדרש לתחילת ההתקשרות. הספק ייערך לאותו מועד לתחילת ביצוע העבודה. אירועי החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים יימשכו.
 - 4.2. למזמין שמורה הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות ב- 2 שנים נוספות (תקופות הארכה), שנה אחת בכל פעם, ועד כדי שלוש שנים בסה"כ, כולל השנה הראשונה.
 - 4.2.1. בכל שנה בה יממש המזמין את זכותו להאריך את משך ההתקשרות, יידרש הספק להתחיל באספקת השירותים נשוא מכרז זה 60 יום טרם היום הראשון לתחילת האירועים, ובכפוף לבקשת המזמין, כמצוין בהסכם ההתקשרות, נספח ד'.

5. תנאי סף :

- 5.1. תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 5.2. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 5.3. יובהר כי על המציע להוכיח את תנאי הסף הנמנים להלן במסגרת ההצעה המוגשת על-ידו, באמצעות צירוף האישורים המתאימים כנדרש ו/או באמצעות מילוי נספחי המכרז (במקרה שקיים נספח, יצוין הדבר). לנוחיות המציע מצורפת בנספח א' רשימה מרכזת של כלל האישורים והנספחים הנדרשים להגשה.
- 5.4. **תנאי סף מנהליים :**

- 5.4.1 המציע הינו עוסק מורשה או עמותה או תאגיד.
- 5.4.2 המציע עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס)
- 5.4.2.1 על המציע לנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו- 1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 5.4.3 המציע שילם דמי השתתפות במכרז.
- 5.4.4 אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו של המציע במכרז ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המזמין ו/או מתן השירותים
- 5.4.5 ככל שהמציע הוא חברה או תאגיד: במועד הגשת ההצעה, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק.
- 5.5 **תנאי סף מקצועיים:**
- 5.5.1 **המציע:** יהיה בעל ניסיון בהפקת 2 אירועים על בסיס ספרותי, כהגדרתו בסעיף 5.5.2.1.1 להלן, במהלך 5 השנים האחרונות (2009-2013), כאשר בכל אחד מהאירועים נכחו לפחות 40 אנשים בקהל.
- 5.5.2 **מנהל ההפקה** יהיה בעל הניסיון הבא:
- 5.5.2.1 ניסיון כמנהל הפקה בהפקת 3 אירועים לפחות על בסיס ספרותי במהלך 5 השנים האחרונות (2009-2013), על האירועים לעמוד בתנאים הבאים לפחות:
- 5.5.2.1.1 אירוע על בסיס ספרותי יחשב לכל אירוע אמנות שכולל יצירות מוזיקה, מולטימדיה, תאטרון, כנסים, הרצאות, טיולים וכדומה, והוא מתבסס על ספרים וסופרים (לעיל ולהלן-"אירוע על בסיס ספרותי").
- 5.5.2.1.2 בכל האירועים יחד נכחו במצטבר לפחות 200 אנשים בקהל, ובנוסף, בכל אחת מן ההפקות נכחו לפחות 40 אנשים בקהל.
- 5.5.2.2 הפיק 3 אירועים לפחות בתחום התרבות, אשר כל אחד מהם כלל, פעולות שיווק, פרסום ויחסי ציבור בעיתונים במדיה וואו באינטרנט, ובכלל זה, באחד מן האופנים הבאים לפחות: פרסום בעיתון ארצי ו/או מקומון, הכנת פוסטרים, הפקת חוברות הכנת סרטונים שהוקרנו בטלוויזיה וואו באינטרנט, פרסום

ברשתות חברתיות (פייסבוק ו/או יוטיוב) והכנת עלונים. תקציב הפרסום הכולל בכל הפקה לא פחת מ-10,000 ₪ .

5.5.2.3 בעל תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

5.5.2.4 מנהל ההפקה יהיה עובד המציע.

5.5.2.5 מבלי לפגוע באמור לעיל, אין מניעה כי מנהל ההפקה יציג ניסיון העונה על סעיפים

5.5.2.1 - 5.5.2.2 גם כאשר ניסיון זה נרכש בשנים בהן לא היה עובד המציע.

5.5.3 יועץ ספרותי יהיה בעל הניסיון הבא :

5.5.3.1 ניסיון בייעוץ עבור 3 אירועים בעלי בסיס ספרותי, כהגדרתם בסעיף 5.5.2.1.1 לעיל,

במהלך 5 השנים האחרונות. כל אירוע על בסיס ספרותי כלל לפחות 40 איש בקהל.

5.5.3.2 בעל תואר ראשון לפחות במדעי הרוח ו/או בתחום האומנות ממוסד המוכר על ידי

המועצה להשכלה גבוהה.

5.5.4 אין מניעה כי ניסיון היועץ הספרותי וניסיון מנהל ההפקה יהיו חופפים, ובלבד כי ניסיון זה

עומד בתנאי הסף הרלוונטיים הן ליועץ והן למנהל ההפקה. היה וכך הדבר, יציין זאת המציע

במקום המיועד לפירוט הניסיון בנספח א' 3 למכרז.

5.5.5 אין מניעה כי היועץ הספרותי ומנהל ההפקה יהיו אותו אדם, ובלבד כי ניסיון זה עומד בתנאי

הסף הרלוונטיים הן ליועץ והן למנהל ההפקה. היה וכך הדבר, יציין זאת המציע במקום

המיועד לפירוט בעלי התפקידים בנספח א' 3 למכרז.

6. תנאים נוספים בעת הגשת הצעה:

6.1 המציע יצרף את חוברת הצעה (נספח א'1 להלן) מלאה וחתומה .

6.2 המציע יצרף תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום חתום ע"י עו"ד (נספח ג'1 להלן).

6.3 המציע יצרף התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים חתומה ע"י עו"ד (נספח ג'2 להלן).

6.4 המציע יצרף הצהרה של המציע על חלקים חסויים בהצעה (נספח ג'3 להלן).

6.5 במידה והמציע מתקשר עם קבלן משנה לצורך ביצוע שירותי המכרז, יצרף המציע התחייבות של ספק המשנה מטעמו לקיום תנאי המכרז (נספח ג'4 להלן).

6.6 המציע יצרף הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח ג'5 להלן).

6.7 המציע יצרף התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח ג'6 להלן).

6.8 במידה והעסק בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

6.9 תוכנית אסטרטגית: המציע יצרף להצעתו מפרט של תוכנית אסטרטגית, כאמור בסעיף 12.4.3 להלן.

6.10 המציע יחתום בראשי תיבות על כל עמודי הצעה, לרבות נספחיה.

7. הוכחת עמידה בתנאי הסף:

- 7.1. לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.1 יצרף המציע אישור להתאגדות בהתאם לסוג ההתאגדות (תעודת עוסק מורשה, תעודה מרשם העמותות, תעודת התאגדות בתוקף). במידה והמציע הוא עמותה, עליו להציג אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות, תקף לשנה השוטפת.
- 7.2. לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.2 יצרף המציע אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות תקפים.
- 7.3. לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.3 יצרף המציע העתק אישור על תשלום דמי השתתפות במכרז.
- 7.4. לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.4 ו-5.4.5 יציג המציע נסח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

- 7.5. לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 5.5.1 בדבר ניסיונו של המציע יצורף נספח א'4.
- 7.6. לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 5.5.1 בדבר ניסיונו של מנהל ההפקה יצורף נספח א'2 יחד עם צילום תעודת הזהות, תעודה המעידה על השכלתו, ועותק מקורות החיים.
- 7.7. לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 5.5.3 בדבר ניסיונו של היועץ הספרותי יצורף נספח א'3 יחד עם צילום תעודת הזהות, תעודה המעידה על השכלתו, ועותק מקורות החיים.

8. אופן הגשת ההצעה:

- 8.1. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש לפי המבנה המפורט בטבלה המופיעה בנספח א'. הטבלה הנ"ל מפרטת בין היתר את כל הטפסים והמסמכים אותם נדרש למלא או להמציא המציע. יש לעקוב ולמלא את סעיפי הטבלה לפי סדר בו מופיעים הטפסים והמסמכים.
- 8.2. על נספחים א'1, ג'1-ג'6 יחתמו הן המציע והן נושא משרה מוסמך שיכול לחייב את המציע ומאושר על ידי עורך דין, ככל שישנה דרישה לכך.
- 8.3. הצעה חלקית או במתכונת שונה מזו המפורטת בנספח א'1 עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף. לפיכך אין המציע רשאי לשנות דבר מלבד מילוי הפרטים הנדרשים.
- 8.4. המציע יחתום על הסכם אספקת השירותים המצורף כנספח ד' להצעה, למרות שאין בחתימה זו כדי להכניס את ההסכם לתוקף. ההסכם יכנס לתוקף לאחר שיודיע המזמין על זכיית המציע ולאחר שנציג מטעם המזמין יחתום על ההסכם.
- 8.5. יובהר כי הגשת ההצעה וחתימת המציע על גבי ההסכם מהווה הצעה בלתי הדירה, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה.

8.6. בהגשת ההצעה למכרז, יגיש המציע את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו בתחתית כל עמוד במקום המסומן, לרבות הנספחים החתומים על ידי בעל סמכות לחייב את המציע, כהוכחה להצהרה מטעם המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז ואת כל הנתונים הרלוונטיים, מכל סוג ומין שהוא, בקשר עם המכרז ו/או בקשר עם הצעתו, כי ביצע את כל הבדיקות הרלוונטיות בקשר לכך באופן עצמאי, וכי הגיש את הצעתו במכרז על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז ו/או לתנאיו ו/או למתן השירותים.

8.7. ההצעות יוגשו בשפה העברית בלבד.

9. רכישת מסמכי המכרז:

9.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת תשלום בסך של 300 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה. התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר, לחשבון מס' 1-24394 המנוהל בסניף 001 רח' יפו, ירושלים, המנוהל ע"ש משרד התרבות והספורט. על המציע לדאוג כי בעת הנפקת הקבלה בבנק הדואר, היא תכלול את שם המכרז ומספרו.

9.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם רכישתם, במשרדי מנהל תרבות או באתר האינטרנט www.mcs.gov.il.

10. משלוח ההצעה:

10.1. בהגשת הצעת המכרז, יעשה המציע הפרדה בין כתב ההצעה הכספי (המהווה את חלק ב' של מסמכי המכרז), לבין יתר ההצעה והמסמכים והאישורים הנדרשים באופן הבא:

10.1.1. ההצעה והמסמכים הנלווים אליה (למעט כתב ההצעה הכספי, חלק ב' למסמכי המכרז), כשהם חתומים כמפורט לעיל, יש להכניס למעטפה, בשלושה (3) עותקים: שני עותקים מודפסים (מקור והעתק) ועותק שלישי על גבי CD ערוך בכלי ה-OFFICE הסטנדרטיים (Word, Excel), ולסוגרה. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 7/2014 - להפקת אירועי 'החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים'" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.

10.1.2. הצעת המחיר המפורטת בחלק ב' של מסמכי המכרז תוכנס למעטפה נוספת, סגורה ונפרדת שתיכלל בתוך מעטפת ההצעה. המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

10.2. כל מסמכי המקור (מסמכים, חתימות וכד') ירוכזו בעותק אחד - עותק המקור. על עותק זה ירשם באופן ברור ובאותיות גדולות - "מקור". יובהר כי העותק המודפס המופיע בעותק המקור, הוא הקובע והמחייב במקרה של אי התאמה כלשהי בין המקור לעותקי ההצעה.

10.3. יובהר כי הצעות המחיר יוגשו ב-3 עותקים באופן נפרד מ-3 העותקים של יתר מסמכי ההצעה.

- 10.4 מציע המבקש שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, יצרף עותק נוסף מושחר.
- 10.5 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע אלא אך ורק במעטפת הצעת המחיר.
- 10.6 המציע יכניס את המעטפה לתיבת המכרזים הממוקמת במטה המשותף למשרדי המדע התרבות והספורט, הקריה המזרחית, ירושלים, בניין ג', קומה שלישית, ליד חדר 302. את ההצעות יש להגיש כמפורט לעיל, עד יום ה', תאריך 7.8.14, עד השעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").**
- 10.7 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים שרכשו מהמזמין את מסמכי המכרז. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
- 10.8 מובהר בזה כי בכל מקרה ישתתפו במכרז רק הצעות, שימצאו בתיבת המכרזים עד לתאריך והשעה האמורים בסעיף 10.5 לעיל. בכניסה לבניין מתקיימים סידורי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חניה בסביבה, הפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדומה, אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה. מומלץ להגיש את ההצעות זמן מספיק מראש, כדי שלא לאחר בהגשתן עקב עיכובים ותקלות שונות.
- 10.9 המזמין יהיה רשאי לפסול על הסף, הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאים או לקבל אותה למרות אי עמידתה בתנאים כאמור, הכול לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 10.10 בהגשת הצעתו מביע המציע את הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז.
- 10.11 כל המסמכים המצורפים לתנאי המכרז, כמפורט בפתיח למסמכי המכרז, וכן כל שינוי או הבהרה שניתנו או שיינתנו על ידי המזמין, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי ומתנאי המכרז.
- 10.12 המזמין לא יישא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו. המזמין רשאי לבטל את המכרז כולו או חלק הימנו וכן לשנותו ולעדכנו (לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו) בכל עת לפי שיקול דעתו ומבלי שיהיה עליו לפצות או לשפות את המציע בגין הוצאותיו או נזקיו.
- 10.13 כל הוצאה מכל סוג שהוא שתוצא בקשר להשתתפות במכרז לא תוחזר בכל מקרה. למען הסר כל ספק מובהר, כי למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי ו/או תשלום ו/או השתתפות מהמזמין, או מכל גורם מטעמו (לרבות מי מעובדיו, שלוחיו או נציגיו) על כל נזק ו/או הוצאה שיישא המציע ו/או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם ההצעה, קיומו של המכרז, הפסקתו, שינוי תנאיו או ביטולו.
- 10.14 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג אך ורק בשפה העברית.**

11. בחירת ההצעה הזוכה:

- 11.1. ההצעות יובאו בפני ועדת המכרזים של המשרד (להלן "ועדת המכרזים").
- 11.2. תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה לפי השלבים המפורטים להלן.
- 11.2.1. **שלב א'**: בדיקת העמידה של המציע בתנאי הסף הרלוונטיים לנשוא מכרז זה, כפי שהם מפורטים לעיל בסעיף 5. מציעים שיעמדו בכל תנאי הסף יעברו לשלב השני.
- 11.2.1.1. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תפסל.
- 11.2.1.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך בדיקת כלכליות ו/או ביטחוניות ולדרוש בהמצאת ולדרוש בהמצאת מסמכים נוספים, במידה ויעלה הצורך. אי-עמידה בבדיקות אלו עלולה להוות עילה לפסילת המציע, לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 11.2.2. **דירוג המציעים לפי בדיקת איכות המפורטת בסעיף 12.31 להלן, ולפי הצעת המחיר המפורטת בסעיף 13. המשקולות לפיהן יערך הדירוג :**
- $0.5 \times \text{מחיר} + 0.5 \times \text{איכות}$ (כלומר 50 נקודות לדירוג איכות, המהוות 50% מציון ההצעה, ו-50 נקודות להצעת המחיר, המהוות 50% מציון ההצעה).
- 11.2.3. **שלב ב' – בדיקת איכות:** בדיקת איכות ההצעות וקביעת ציוני האיכות. למרכיב זה בהצעה יינתנו 50% מהציון הכולל, שיוגדרו כ-50 נקודות מתוך ציון מקסימלי של 100 נקודות להצעה. פירוט אודות חישוב משקולות האיכות בסעיף 12.3 להלן.
- 11.2.4. **שלב ג' – הצעת המחיר :** חישוב ציוני המחיר. למרכיב זה בהצעה יינתנו 50% מהציון הכולל, שיוגדרו כ-50 נקודות מתוך ציון מקסימלי של 100 נקודות להצעה, לפי סעיף 11.2.2 לעיל. פירוט אודות חישוב המחיר בסעיף 13 להלן.
- 11.2.5. **שלב ד':** חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות.
- 11.2.5.1. במקרה בו שתי הצעות ומעלה יקבלו ציון סופי זהה והוא הגבוה ביותר, אחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בסעיף 6.1 לעיל, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר. כאמור להלן.
- 11.2.5.2. במקרה בו שתי הצעות ומעלה יקבלו ציון סופי זהה והוא הגבוה ביותר, תדרג ועדת המכרזים את ההצעות לפי מו"מ עם המציעים של ההצעות הנ"ל, ותכריע על הזוכה במכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא חובת הנמקה.

12. בדיקת האיכות (50 נקודות):

- 12.1. כאמור בסעיף 11.2.1 לעיל, מציע שיעמוד בכל תנאי הסף, יעבור לשלב ב' ויבדק בבדיקת האיכות להלן, המורכבת מ-3 מרכיבים אשר משלימים יחדיו ל-50 נקודות האפשריות בדירוג האיכות, ולכל מרכיב מספר קריטריונים שלהם ניתן משקל מ-0% ועד 100% מתוך ניקוד הנבדק.

12.2. הוכחת מרכיבי האיכות, כפי שהם נמנים להלן, תיעשה על ידי המציע במילוי חוברת ההצעה, טופס ההצעה והנספחים המצורפים להם, כאמור בנספח א' – פירוט המסמכים להגשה.

12.3. להלן טבלת מרכיבי האיכות ומתחתיה פירוט המרכיבים ואופן חישובם :

סעיף	הנבדק	משקל לנבדק (מתוך 50 הנקודות של מרכיב האיכות בהצעה)	קריטריון	משקל קריטריון (באחוזים) מתוך ניקוד הנבדק
1	מנהל ההפקה	15 נקודות	כמות הפרויקטים המהווים ניסיון רלוונטי במהלך 5 השנים האחרונות	50%
			פעילות שוטפת הדומה לנשוא מכרז זה בשנים האחרונות	50%
2	יועץ ספרותי	15 נקודות	כמות הפרויקטים המהווים ניסיון רלוונטי במהלך 5 השנים האחרונות	60%
			תואר מתקדם (תואר שני ומעלה) בספרות או בתאטרון	40%
3	תכנית אסטרטגית של המציע ו/או מנהל ההפקה מטעמו ו/או היועץ הספרותי מטעמו	20 נקודות	יצירתיות ומורכבות תוכן האירועים שיופקו ומידת פירוט הצעה	30%
			יצירתיות בשיווק ופרסום אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"	30%
			פריסה גאוגרפית של ההפקה והגעה לעיירות פיתוח בדרום ובצפון הארץ	40%
		סה"כ		50 נק'

- ועדת המכרזים תפתח את ההצעות הכספיות של המציעים אשר בשלב בחינת ההצעה המקצועית קיבלו ציון כולל של לפחות 75% נקודות מתוך 50 הנקודות של בדיקת האיכות.
- המחיר מהווה 50% מסך ההערכה הכוללת של 100%, כאמור לעיל.
- יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות רשאי המזמין להתקשר ללקוחות קודמים של המציע ו/או מנהל ההפקה ו/או יועץ ספרותי על מנת לדרוש בירורים נוספים מהמציע וכן להתקשר עם לקוחות קודמים של המציע, לפי ההפקות שהביא המציע כניסיון רלוונטי, לשם קבלת חוות דעת.

12.4. פירוט בדיקת איכות ההצעות:

12.4.1. מנהל ההפקה (15 נקודות):

תתבצע בדיקה איכותית של ניסיונו הקודם של מנהל ההפקה, לפי רשימת פרויקטים המצורפת בנספח א'2, בו יפורטו העבודות שביצע המציע במהלך 5 השנים האחרונות (2009-2013).

במסגרת פרמטר זה ייבחנו אמות המידה הבאות:

12.4.1.1. כמות האירועים המהווים ניסיון רלוונטי במהלך 5 (2009-2013) השנים

האחרונות (80%): ייבדק ניסיון קודם של המציע בעבודות הדומות לנשוא מכרז זה. במסגרת פרמטר זה יינתן יתרון לכמות האירועים המהווים ניסיון רלוונטי, מעבר ל-3 ההפקות הנדרשות בתנאי הסף (בהתאם לסעיף 5.5.2) האחרונות במצטבר ושנכחו בכל אחת מהן לפחות 40 אנשים בקהל. ההפקות יהיו על בסיס ספרותי.

כל אירוע יקבל כ-20 נקודות, עד למקסימום של 5 אירועים שיקבלו 100 נקודות. זאת לפי

הנוסחה הבאה:

$$y = 20X$$

X הוא מספר הפרויקטים

$$MAX y = 100$$

12.4.1.2. הפקת אירוע גדול על בסיס ספרותי (20%): ייבדק ניסיון קודם של המציע

בהפקת אירוע גדול על בסיס ספרותי כמוגדר בסעיף 5.5.2.2 בהיקף של 100 איש בקהל ומעלה. במהלך 5 השנים האחרונות. פרויקטים אלו יהיו אירועי תרבות שיתבססו על סופרים וספרים, כגון סיורים, מפגשים עם סופרים, הצגות, אירועי מוזיקה לילדים ועוד. הניקוד יהיה כדלקמן:

10%	1-2 אירועים גדולים
20%	3 אירועים גדולים ומעלה

12.4.2. יועץ ספרותי (15 נקודות):

12.4.2.1. תואר מתקדם בספרות ו/או בתאטרון (40%):

יינתן יתרון עבור תואר שני ומעלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, בספרות ו/או בתאטרון ו/או במקצועות האומנות. ניקוד מקסימלי לסעיף – 100 נק'. הצגת התואר הרלוונטי תזכה את המציע במלוא הנקודות בסעיף זה.

12.4.2.2. כמות אירועים המהווים ניסיון רלוונטי (60%):

ייבדק ניסיון קודם של היועץ הספרותי בעבודות הדומות לנשוא מכרז זה, לפי רשימת האירועים המופיעה בנספח א'3. במסגרת פרמטר זה יינתן יתרון לכמות

האירועים המהווים ניסיון רלוונטי מעבר לכמות האמורה בתנאי הסף. ההפקות יהיו בהתאם לסעיפים 5.5.3.1-5.5.3.1 לעיל.
כל פרויקט יקבל כ-20 נקודות, עד למקסימום של 5 פרויקטים שיקבלו 100 נקודות. זאת לפי הנוסחה הבאה:

$$y = 20X$$

X הוא מספר הפרויקטים

$$MAX y = 100$$

12.4.3. תכנית אסטרטגית (20 נקודות):

תיבחן הגישה המקצועית לנושא המכרז ושיטת העבודה המוצעת על ידי מנהל ההפקה ו/או היועץ הספרותי, בהתאם לחלק ב' – מפרט העבודה. התוכנית האסטרטגית, תוגש

כשהיא מודפסת בפונט DAVID גודל 12, ולא תעלה על 5 עמודים. התוכנית תקבל ניקוד לפי עמידה במרכיבים הבאים:

12.4.3.1. יצירתיות ומורכבות תוכן האירועים שיופקו ומידת פירוט ההצעה (30%)

תיבדק יכולתו של המציע להציג את האירועים בהתאם לקווי מתאר הכלליים במפרט העבודה. ייבדקו: אופי האירועים (הרצאות/מחזות וכו'), מנחי האירועים, משך כל אירוע, קהל היעד, תוכן האירועים (על מנת להדגים את תוכן האירועים ניתן לקחת כדוגמא סופר/ת או משורר/ת מאלו המוצגים בחלק ב' – מפרט העבודה שלעיל).

12.4.3.2. יצירתיות ומורכבות שיווק ופרסום אירועי "החזרת סופרים

ומשוררים למחזור החיים" (30%) בהתאם למפרט העבודה שבחלק ב' למכרז.

12.4.3.3. פריסה גאוגרפית של ההפקה והגעה לספריות ציבוריות בכל הארץ (40%)

13. הצעת המחיר (50 נקודות) (מעטפה נפרדת):

13.1. על המציע לנקוב בגובה שכר ההפקה (סכום קבוע בשקלים) המבוקש על ידו לצורך ביצוע העבודה בצורה איכותית ומלאה, יובהר כי שכר ההפקה יכול את שכר מנהל ההפקה, שכר היועץ הספרותי והוצאות משרד. כלומר – שכר ההפקה יכסה את העלויות הכרוכות בביצוע השירותים המופיעים בסעיפים ד.1 ו-ד.2 בחלק ב' – מפרט העבודה, להלן. המציע ינקוב את שכר ההפקה בהצעת המחיר, נספח ב' להלן.

13.2. שכר ההפקה יהיה עבור אירוע בודד.

13.3. ההצעות ייבחנו לפי המחיר כולל מע"מ, כאשר המחיר יהיה נקוב כסכום קבוע בשקלים (FIXED PRICE).

- 13.4. יובהר כי המשרד לא יכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.
- 13.5. כל יתר מרכיבי התקציב אינם מהווים חלק מהצעת המחיר.
- 13.6. **הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת, כאמור בסעיף 10 לעיל.**
- 13.7. ציון המחיר יתקבל על ידי חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת, והתוצאה תוכפל ב- 50. כך יתקבל ציון 50 (מקסימאלי) להצעה הזולה ביותר וציונים יחסיים קטנים מ- 50 להצעות האחרות.

14. תוקף ההצעה :

- 14.1. ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

15. דיון עם המשתתפים, תיקון הצעות וקיום משא ומתן

- 15.1. ההצעות תבחנה על פי המידע אשר יועבר על ידי המציעים. על מנת שההצעות יקבלו את המשקל הראוי להן, המציעים נדרשים לתת פירוט נרחב של הצעותם. עם זאת ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים לדרוש השלמות ו/או לקבל הבהרות מהמציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 15.2. ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים, לפי שיקול דעתם, לבקש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, אם נמצא כי נפלו בהן פגמים טכניים, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.
- 15.3. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
- 15.4. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לבוא בדברים עם מציעים כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז, או כדי לאפשר למציע לחזור בו מפרט מפרטי הצעתו.
- 15.5. לאחר קביעת הזוכה, רשאי המשרד לנהל משא ומתן עימו במטרה לשפר או לתקן את הצעתו.
- 15.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי הזוכה במכרז, לאחר זכייתו ואף לאחר החתימה על ההסכם עימו, להציע שינויים או שיפורים ביחס להצעתו או ההסכם, אשר להערכתו יזילו את השירותים ויובילו להפחתת המחיר הנדרש על ידו. חברי ועדת המכרזים או המשרד אינם חייבים לבחון או לדון בהצעה כאמור, וכן רשאים הם לדחות הצעה כאמור ללא מתן כל הנמקה, או להתנות את הסכמתם בכל תנאי שיראה להם.

16. עיון בהצעה הזוכה :

- 16.1. המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, (להלן: "חוק חובת המכרזים"), יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.

- 16.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יצוין במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים, על גבי נספח א'1. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהה של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית לפי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 16.3. יובהר כי סעיפים הנוגעים לעלויות (כלומר הצעת המחיר) וכן להוכחת עמידה בדרישות תנאי הסף, יהיו גלויים למציעים האחרים.
- 16.4. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז תעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד התרבות.
- 16.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

חלק ב' – מפרט עבודה

א. רקע :

- אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" (להלן "האירועים") הינם יוזמה חדשה של משרד התרבות והספורט, שעניינה לעורר את עניין הציבור בסופרים אשר פעלו בתקופת ראשית התחדשותה של הספרות העברית. בין הסופרים והמשוררים : הסופר יהודה בורלא, הסופר והעורך אשר ברש, המשוררת יוכבד בת- מרים, המשורר זרובבל גלעד, המשורר והמתרגם שמעון הלקין, הסופר והמתרגם זאב ז'בוטינסקי, המשורר אפרים ליסיצקי, המשורר חיים לנסקי, המשורר המתרגם, העורך והמבקר דוד פרישמן, המשוררת אסתר ראב, המשורר יוסף צבי רימון, המשורר והסופר יעקב שטיינברג, המשורר והמתרגם ש. שלום ועוד רשימה ארוכה של סופרים. (להלן – "הסופרים").
- בכל שנה, ייבחרו כ-3 סופרים לכל הפחות, אשר יהוו את מוקד האירועים. לכל סופר יוקדשו כ-3 אירועים לכל הפחות במהלך השנה (ובסך הכל כ-9 אירועים שנתיים לכל הפחות).
- על מנת לחשוף סופרים אלה ויצירותיהם לציבור הרחב, המשרד מעוניין לקיים בספריות הציבוריות ברחבי הארץ ערבים ספרותיים, שיכללו הרצאות, הקראת מחזות וערבי שירה.
- לצורך הפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" הקים המשרד ועדת היגוי מקצועית אשר תתווה את מהלך האירועים ותשגיח על הפקתם. בנוסף, תחליט הועדה על הסופרים שיהוו את מוקד האירועים. הועדה לא תעסוק בתכנים שיועברו בהרצאות כמו גם לא בהפקת ההרצאות, אלא רק תפקח עליהן ותעמוד בקשר עם המציע הזוכה במכרז.
- האירועים יתקיימו לאורך תקופת ההתקשרות.
- לצורך הפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" מבקש המשרד להתקשר עם מציע שיספק את האירועים מבחינה טכנית (להלן "מנהל ההפקה") ומבחינה מקצועית (להלן "יועץ ספרותי"). אין מניעה כי המפיק יהיה גם היועץ הספרותי. כמו כן, אין מניעה כי היועץ הספרותי יהיה המציע במכרז, וכי המפיק יהיה עובד שלו על פי התנאים המפורטים בסעיף 5.5.2 לפרק 1. לפיכך, המציע יכול להיות כל גוף ובלבד שיש בחובו הניסיון הנדרש ושהינו עומד בתנאי הסף המצוינים בסעיף 5 לעיל.
- בין יתר השירותים שנדרש המציע לספק, יקבל המציע את תקציב ההפקה מהמשרד, וידאג לעשות בו שימוש מושכל, לרבות עברת התשלומים לגורמים השונים הקשורים בהפקה. כל היבט הקשור לשימוש בתקציב ייעשה בתיאום ובאישור המשרד.

ב. אפיון האירועים :

- האירועים יהיו פתוחים לקהל הרחב ולא יגבה תשלום עבורם.
- תוכן האירוע ואופיו יקבעו בתיאום עם המזמין ומי מטעמו.
- האירועים יכללו מופעים, כנסים, הרצאות וכל אירוע תרבותי אחר העוסק בסופרים.
- האירועים יתקיימו בספריות הציבוריות ברחבי הארץ, ובדגש על אזורי הפריפריה.

- היקף קהל היעד בכל אירוע ינוע בין 20 ל-30 איש.
- אירועים שבמרכזם הרצאות : המרצים יהיו בעלי תארים מתקדמים בתחומי הספרות או סופרים מוכרים.
- תוכן כל אירוע, משתתפיו ואופן הפקתו יהיו נתונים לאישור המזמין ומי מטעמו.

ג. מערך פרסום נדרש :

בשל המוקד המיוחד של האירועים – סופרים ומשוררים משחר ימי התרבות העברית – נדרש מערך פרסום מיוחד, אשר יצליח להחדיר את הסופרים הנבחרים לתודעה הציבורית גם טרם ההשתתפות באירועים עצמם.

1.ג פוסטרים

- לכל סופר יוקדשו שני פוסטרים לכל הפחות
- תוכן הפוסטרים ייקבע על ידי היועץ הספרותי

2.ג סרטונים אלקטרוניים

- לכל סופר יוקדש סרטון אלקטרוני אחד לפחות
- הסרטון יוצג על מסכי הספריות הציבוריות לפני מועד האירועים

3.ג מדיה ואינטרנט

- פרסום ברשתות חברתיות
- אתר אינטרנט לאירועים ועדכון שוטף של האתר
- רשתות חברתיות : פייסבוק (Facebook) ויוטיוב (Youtube) – יעלה סרטון קצר באורך של עד 1.5 דקות שיפנה לאתר אינטרנט המפרסם את האירוע

4.ג פרסום בעיתונות ובמקומונים

5.ג הכנת מידע אודות ההתכנסויות במסגרת חוברות, עלונים וכיו"ב.

6.ג מערך הפרסום בכללו, ובפרט מועד תחילת הפרסום טרם האירוע, יהיה נתון להחלטת המזמין ויכול להשתנות בהתאם לשיקול דעתו. הספק ומי מטעמו יהיו אמונים על הפקת מערך הפרסום.

ד. דרישות עבודה :

1.ד דרישות ממנהל ההפקה :

- מנהל ההפקה (להלן – המנהל) יהיה אמון על הפקת כל אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים", לרבות תפעולם השוטף של כל האירועים ודיווח שוטף למזמין.
- המנהל יהיה אמון על כל הפעולות הטכניות הכרוכות בהפקה – לרבות :
 - תיאום עם הספריות הציבוריות,
 - תיאום עם המרצים (סופרים או בעלי תארים מתקדמים).
 - תיאום ותפעול מערך הפרסום כולו, לרבות התקשרו עם חברת פרסום .
 - דיווח שוטף למזמין ומי מטעמו.

- המציע יהיה אחראי להעסקת קבלני משנה לצורכי ההפקה ובאישור המזמין, כגון שירותי תאורה, שירותי הגברה וכו' בהתאם לצרכי ההפקה. קבלני המשנה ובעלי המקצוע יהיו בעלי כישורים מתאימים וניסיון בתחומם על מנת שיספקו את השירותים בצורה הטובה ביותר.
- עמידה בקשר עם ועדת ההיגוי מטעם המזמין לאישור תוכן האירועים ומערך הפרסום הנלווה אליהם.
- ניהול תקציב האירוע והקפדה על עמידה בתקציב, חלוקת התשלומים לבעלי המקצוע וספקי המשנה בהפקה, לרבות תשלומים למבצעי ולמנחי האירועים, החזרי נסיעות לסופרים, למנחים, לחברת ועדת ההיגוי וכיו"ב. יובהר כי התשלומים שיעביר המציע לבעלי המקצוע ולספקי המשנה בהפקה יהיו מתקציב ההפקה הכולל ולא משכר ההפקה של המציע הזוכה.
- עמידה בקשר עם ועדת ההיגוי בנושא חלוקת התקציב והתשלומים וקבלת אישור בכתב
- מנהל ההפקה נדרש לדאוג לדווח למזמין בסוף כל יום אודות התנהלות האירועים.
- במקרה של אירוע חריג שעלול לשבש או לעכב את מהלך האירועים, ידווח מנהל ההפקה באופן מידי לנציג מטעם המזמין.

2.ד דרישות מהיועץ הספרותי :

- היועץ הספרותי יכיר את הסופרים שייבחרו להיות מוקד האירועים, יכין חומרי רקע וימליץ על התחומים בהם כדאי להתמקד אצל כל סופר, לרבות : יצירותיו, פרטים פיקנטיים על חייו, תחומי עיסוקו והקווים המאפיינים את יצירותיו ודמותו, כיצד נתפס עד כה בתודעה הישראלית ועוד.
- על היועץ הספרותי מוטלת המשימה להביא להחדרת הסופרים בתודעת הציבור, על ידי שימוש ביידע הנרחב שלו והיכרותו עם הסופרים.
- היועץ הספרותי יהיה אמון על תוכן האירועים ותכני מערך הפרסום . לכן נדרש היועץ לכושר התבטאות ויכולת כתיבה ברמה גבוהה.
- היועץ הספרותי ינסח בכתב את התחומים בהם כדאי להתמקד אצל כל סופר, במערך הפרסום ובתכני האירועים. המסמך יאושר בכתב על ידי המזמין, ורק לאחר מתן האישור יוכלו היועץ הספרותי ומנהל ההפקה להתחיל בהפקת האירועים ומערך הפרסום.

3.ד פיקוח ובקרה :

- המזמין רשאי לפקח על הספק כל אימת שיראה לנכון לעשות כן. במסגרת זו יורשה המזמין לדרוש את פירוט הדוחות הכספיים (לרבות חשבוניות לקבלי משנה, תלושי שכר לעובדים וכו').
- הספק מתחייב להעמיד לרשות המזמין את כל הנתונים שבידיו ולא לעכבם אצלו. היה וחל עיכוב במסירת המידע, יהיה המציע רשאי לקנוס את הספק בגין אי דיווח הולם ופגיעה בהתנהלות התקינה של האירועים.
- היה ופיקח המזמין על התנהלות הספק, ומצא לנכון להעיר לו, יידרש הספק באופן מיידי לקבל וליישם את הערות המזמין. עיכוב ביישום הערות המזמין ייחשב כפגיעה בהתנהלותם התקינה של האירועים.

נספח א' - פירוט המסמכים להגשה

המציע נדרש לוודא ולסמן כי המסמכים המפורטים להלן צורפו להצעתו, כנדרש במסמכי המכרז.

סמן	תיאור המסמכים	מס' סעיף במכרז
<input type="checkbox"/>	תעודת עוסק מורשה או אישור על ניהול תקין מרשם העמותות או תעודת התאגדות	7.1
<input type="checkbox"/>	אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשל"ו - 1976) בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	7.2
<input type="checkbox"/>	אישור רכישת מסמכי המכרז	7.3
<input type="checkbox"/>	נסח חברה / שותפות מרשות התאגידיים (ככל שהמציע הינו חברה/תאגיד)	7.4
<input type="checkbox"/>	נספח א' 4 : פירוט ניסיון המציע	7.5
<input type="checkbox"/>	נספח א' 2 : פירוט ניסיון מנהל הפקה בעבודות דומות יחד עם ת"ז וקו"ח	7.6
<input type="checkbox"/>	נספח א' 3 : פירוט ניסיון היועץ הספרותי מטעם המציע יחד עם ת"ז וקו"ח	7.7
<input type="checkbox"/>	נספח א' 1 – חוברת ההצעה, מלאה וחתומה.	6.1
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 1 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 6.2
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 2 : התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	7.46.3
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 3 – הצהרה על חלקים חסויים בהצעה	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 6.4
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 4 – תצהיר התחייבות של ספק משנה	7.56.5
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 5 : הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור	6.6
<input type="checkbox"/>	נספח ג' 6 – נוסח החייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 6.7
<input type="checkbox"/>	אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 6.8
<input type="checkbox"/>	שיטת העבודה המוצעת (תוכנית אסטרטגית) להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 6.9
<input type="checkbox"/>	המציע יגיש את הצעתו כאשר <u>כל מסמכי המכרז מצורפים וחתומים</u> בר"ת לרבות הנספחים : א'1, ב', ד', ד'1 ו - ד'2.	6.10

נספח א'1 - חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 7/2014

להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"

חוברת הצעה

שם מלא של המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד
משרד התרבות והספורט
הקריה המזרחית, בניין ג', ירושלים

הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 7/2014 - להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"
שם המציע:

מספר ת"ז / ח.פ.:

סוג התארגנות (עמותה, ע.מ.): _____
תאריך התארגנות: _____

כתובת המציע:

רחוב: _____ עיר: _____ מיקוד: _____

שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי הת.ז שלהם:

שם	ת"ז	שם	ת"ז

מנכ"ל

שם _____ טל' נייד _____

טלפון _____ פקס _____

כתובת דוא"ל _____

איש הקשר לצורך המכרז (מנהל ההפקה מטעם המציע)

שם _____ טל' נייד _____

טלפון _____ פקס _____

כתובת דוא"ל _____

הצהרת המציע

אני החתום מטה, _____ ת.ז. _____, שהנני ממלא תפקיד _____ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי המכרז ולהתחייב בשם החברה על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

1. אני והמציע רכשנו מהמשרד את מסמכי המכרז וקראנו את תכנם.
2. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המשרד ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לפעול על פיהם ועל-פי הצעת המציע המפורטת להלן והמצורפת בזה.
3. הנני מצהיר ומאשר שנושא מכרז זה והתנאים לביצועו ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לי או למציע כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
4. מצ"ב כל מסמכי ההצעה, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי בעל הסמכות לחייב את המציע ומולאו בהם כל הפרטים הנדרשים לרבות הצעת המחיר.
5. אין באמור בהצעה זו, כדי להוות כל הצהרה ו/או מצג ו/או התחייבות של המשרד כלפי או כלפי המציע. הגשת הצעה ו/או השתתפות בתהליכים הנובעים ממנה אינם מקנים לי/למציע זכות כלשהי מעבר לזכויות המפורטות במפורש בגוף המכרז.
6. אין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין המשרד וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך למשרד, ללא כל שיהוי ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
7. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה שנושאה פסיקאלי (כגון, אי העברת ניכויים ואי דיווח לרשויות המס) ו/או עבירה על פקודת הבטיחות בעבודה ו/או לא מתנהלת נגד המציע חקירה ו/או הליך משפטי שטרם הסתיים בקשר עם מי מהעבירות המפורטות לעיל, והכול - זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א - 1981; במידה והמציע הינו תאגיד - נדרש כי העדר הרשעה כאמור תתקיים גם לגבי בעלי השליטה שלו ונושאי המשרה בו. אני מסכים שההצהרה תחשב כהרשאה למשרד לפנות למשטרת ישראל ו/או למשרד המשפטים לקבלת אישור לנכונותה.
8. המציע מצהיר, כי אינו חברת כוח אדם - כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלנים (חברת כח אדם, התשנ"ו-1996).
9. המציע מאשר, כי ידוע לו שהמשרד שומר לעצמו את האפשרות שלא לבצע את הזמנת העבודות כלל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע. בנוסף, שומר המשרד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות נשוא מכרז זה, להפסיקה (באופן מלא או חלקי, לתקופה או בכלל), לחדשה או לעכבה בהתאם לצרכיו - והכל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע.

10. העדר ניגוד עניינים : המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

א.

ב.

ג.

ד.

ה.

11. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.

12. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור בחלק א' למסמכי המכרז סעיף 16.3 . בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

13. הצעת המציע, הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ובמידה ותתקבל אני/המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע לי/למציע, כי ההצעה זו תהיה תקפה והמציע יהיה זכאי למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

<u>תאריך</u>	<u>שם מלא של החותם בשם המציע</u>	<u>חתימה וחותמת המציע</u>
--------------	----------------------------------	---------------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. _____ מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

<u>תאריך</u>	<u>חתימה וחותמת</u>
--------------	---------------------

נספח א'2- ניסיון מנהל ההפקה בעבודות דומות

(כנדרש בסעיף 5.5.2, תנאי הסף לעיל, ובסעיף 12.4.1, בדיקת האיכות לעיל)

1. במידה ומעוניין מנהל ההפקה לפרט אודות הפקות נוספות, יוסיף טבלאות נוספות לפי אותו הפורמט שלהלן.
2. מענה לבדיקת האיכות המפורטת בסעיף 12.4.1 לעיל תיעשה באמצעות הרחבת הטבלאות שלהלן, ותחת ההוראות המפורטות בסעיפים הנ"ל בלבד.
3. קורות חיים וצילום אישורים של השכלת מנהל ההפקה יצורפו לצורך אישור ניסיון מנהל ההפקה
4. מנהל המכרז שומר לו את הזכות ליצור קשר עם הלקוחות הנ"ל על מנת לבדוק את איכות השירות של המציע.

תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						1
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						
תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						2
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						
תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						3
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

נספח א'3 פירוט ניסיון היועץ הספרותי מטעם המציע

(כנדרש בסעיף 5.5.3, תנאי סף לעיל, ובסעיפים 12.4.2.1 - 12.4.2.2)

פירוט ההפקות אותן ניהל מנהל ההפקה :

1. במידה ומעוניין היועץ הספרותי לפרט אודות ניסיון נוסף, יוסיף טבלאות נוספות לפי אותו הפורמט שלהלן.
2. מענה לבדיקת האיכות המפורטת בסעיפים 12.4.2.1 - 12.4.2.2 שלעיל תיעשה באמצעות הרחבת הטבלאות שלהלן, ותחת ההוראות המפורטות בסעיפים הנ"ל בלבד.
3. קורות חיים וצילום אישורים של השכלת היועץ הספרותי יצורפו לצורך אישור ניסיון היועץ הספרותי
4. מנהל המכרז שומר לו את הזכות ליצור קשר עם הלקוחות הנ"ל על מנת לבדוק את איכות השירות של הח"מ.

תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						1
תיאור הפעילות:						
תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						2
תיאור הפעילות:						
תאריכי ההפקה	היקף צופים מצטבר	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	

						3
תיאור הפעילות:						

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתני מהות התפקיד המיועד לי בהפקה.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח א'4 פירוט ניסיון המציע

(כנדרש בסעיף **5.5.1**, תנאי הסף לעיל)

1. במידה ומעוניין המציע לפרט אודות הפקות נוספות, יוסיף טבלאות נוספות לפי אותו הפורמט שלהלן.
2. מידע כללי אודות המציע יצורף על מנת לייצג את ניסיון המציע.
3. מנהל המכרז שומר לו את הזכות ליצור קשר עם הלקוחות הנ"ל על מנת לבדוק את איכות השירות של הח"מ.

תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						1
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						
תאריכי ההפקה	היקף צופים בהפקה	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						2
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						
תאריכי ההפקה	היקף צופים מצטבר	שם הלקוח				
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	איש הקשר	חברה	
						3
תיאור הפעילות(כולל הליך השיווק ותקציב הפרסום):						

הצהרת המציע

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בהפקה.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ב' : הצעת המחיר
(נספח זה יוכנס למעטפה סגורה נפרדת)

1. הוראות למילוי ההצעה:

- 1.1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
- 1.2. המחירים יצוינו בש"ח **ובתוספת מע"מ**, כשיעורו במועד האחרון להגשת ההצעות.
- 1.3. למחירים שיציע המציע לא יתווספו הצמדות וריביות כלשהן.
- 1.4. המחירים יכללו את כל ההוצאות הנחוצות למציע לצורך אספקת השירותים ובהתאם לשביעות רצונו המלאה של המשרד, ועמידה בכל חובות המציע בתקופת מתן אספקת השירותים, וכן תשלומים נלווים מכל סוג ומין שהוא, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את כל המסים למיניהם כגון היטלים, אגרות, תשלומי חובה ואחרים, ביטוח, אש"ל והוצאות נסיעה. מודגש ומובהר בזאת, שהמשרד לא ישלם למציע כל תשלום שהוא נוסף על המחירים שיהיו נקובים בהצעת המציע.
- 1.5. הצעת המחיר תהא בהתאם לאמור בסעיף 13 לחלק א', לעיל.
- 1.6. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או העשויות במתכונת השונה ממנה, תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
- 1.7. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתי, אם היו, נענו על ידי המשרד, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
- 1.8. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל-פי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
- 1.9. ידוע לי, כי אם הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המשרד רשאי לדחות את הצעתי.

2. הצעת המחיר

כאמור לעיל בסעיף להוראות המכרז הצעת המחיר מתייחסת אך ורק לסעיף: "שכר הפקה"

סה"כ עלות כולל מע"מ (בשקלים בלבד)	שיעור המע"מ לרכיב*	עלות הרכיב ללא מע"מ (בשקלים בלבד)	רכיב
$(C) = (A) + (B)$	$(A) * 17\% = (B)$	(A)	
יחושב על ידי המשרד			שכר הפקה עבור אירוע בודד

- מציע הפטור מתשלום מע"מ, ירשום "אפס" / "0" בעמודה B.
- יובהר כי רק עמודה C המציינת את עלות הרכיב כולל מע"מ תהא רלוונטית לבדיקת הצעת מחיר

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי
ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. _____
מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה
צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר
כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ג' 1 - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד
משרד התרבות והספורט
א.ג.נ.,

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' 7/2014 להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים", עבור משרד התרבות והספורט.
 3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד התרבות והספורט.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ג' 2 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד התרבות והספורט

א.ג.ג.,

אישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, בתקופה מיום _____ ועד _____.
 3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
- פירוט החוקים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) 1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א 1951
- חוק חופשה שנתית - תשי"א 1951
- חוק החניכות - תשי"ג 1953
- חוק עבודת הנוער - תשי"ג 1953
- חוק עבודת נשים - תשי"ד 1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954
- חוק הגנת השכר - תשי"ח 1958
- חוק שירות התעסוקה - תשי"ט 1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום 1967
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) 1995
- חוק הסכמים קיבוציים 1957
- חוק שכר מינימום - תשמ"ז 1987

- חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח 1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו 1996
- פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח 1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח 1998
- חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז 1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז 1997

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
--------------------	---------------------------	-------

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה	תאריך
-------	-------

נספח ג'3 - הצהרה על חלקים חסויים בהצעה

(יש לצרף לפרק המנהלי)

חלקים חסויים:

הננו מבקשים שהסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים.
יש לחתום על מסמך זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו

* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

נספח ג'4 – תצהיר התחייבות של ספק משנה

הנדון : התחייבות קבלן משנה

1. אני החתום מטה בשם _____ (להלן: "קבלן המשנה"), מצהיר ומתחייב בזאת שהשירותים נשוא מכרז זה שסופקו על ידי _____ (שם קבלן המשנה), הינם חלק בלתי נפרד מהצעת _____ (שם המציע) למכרז מספר 7/2014 וכי אני עומד בדרישות המכרז, ביחד עם הצעת המציע, כיחידה אינטגרלית ותפעולית אחת.
2. ביני לבין _____ (שם המציע) יש קשר חוזי מחייב בו התחייבתי לספק את השירותים נשוא מכרז זה כמפורט במכרז, לתקופה כמוגדר במכרז, ואני מכיר ב_____ (שם המציע) כמציע וכקבלן הראשי למכרז זה.
3. על מנת להסיר כל ספק, אני מתחייב לביצוע השירותים נשוא מכרז זה אותם קיבלתי על עצמי לבצע כקבלן משנה כאמור, וכן מצהיר בזאת כי קראתי את כל הוראות המכרז, את דרישותיו ואת חוזה ההתקשרות, ואין בכל אלה כדי לגרוע מקיום התחייבויותיי כקבלן משנה. התחייבות זו שלנו תעמוד בתוקפה בכל עת, הן כלפי המציע והן כלפי עורך המכרז.
ולראייה באתי על החתום:

ת.ז. / ח.פ.

שם קבלן המשנה

חתימה

תאריך

א י ש ו ר

נספח ג' 5 - הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד התרבות והספורט

ירושלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 7/2014 להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד התרבות והספורט.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד / רו"ח המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל

נספח ג'6- נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה ייחתם על ידי הספק

לכבוד

מדינת ישראל - משרד התרבות והספורט

הקריה המזרחית, בניין ג'

ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל: ומשרד התרבות והספורט (להלן: "המשרד") מעוניין בהפקת ערב "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל: והמשרד פרסם מכרז לביצוע העבודות (מכרז מס' 7/2014) (להלן: "המכרז"), והספק _____ (להלן: "הספק") הגיש הצעה במכרז והצעתו התקבלה (להלן: "הצעת הספק") ונקבע, כי הספק יבצע עבור המשרד את העבודות במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ומסמך הגדרת העבודה;

והואיל: והמשרד התנה השתתפות הספק במכרז בתנאי שהספק והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל: והוסבר לספק כי במהלך עיסוקיו במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי יעסוק ו/או יקבל לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל: והוסבר לספק וידוע לו כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבד המשרד, עלול לגרום למשרד ו/או לצדדים אחרים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני החתום מטה מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.

2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתיים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	תאריך	חתימה

נחתם בפני :

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	תאריך	חתימה

נספח ד' - הסכם אספקת השירותים

מכרז פומבי מס' 7/2014

להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2014

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת למטרה זו ע"י מינהל התרבות והספורט ביחד עם חשב משרד התרבות והספורט המורשים לחתום בשם המדינה על פי הרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים תשס"ט 5883, מיום 17.12.2008. שכתובתם: קריית הממשלה המזרחית, בניין ג' ירושלים (להלן - המשרד או המדינה)

מצד אחד

לבין

_____ (ח.פ. _____), שכתובתה: _____
באמצעות מורשה החתימה המוסמך לחתום בשמה _____ (ת.ז. _____)
(להלן - הספק)

מצד שני

הואיל והמשרד מעוניין להתקשר עם הספק לשם קבלת שירותים להפקת ערב "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" (להלן - הפרויקט, ביצוע הפרויקט על כל הכלול בו ייקרא להלן - השירותים);

והואיל ולשם התקשרות לקבלת השירותים יצא המשרד במכרז פומבי (שמספרו 7/2014), המצורף כנספח א' 1 להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל והספק הגיש הצעתו במכרז, המצורפת כנספח ב' להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל וועדת המכרזים של המשרד החליטה ביום _____ (פנייה מס' _____) לבחור את הספק כזוכה במכרז, אשר ייתן את השירותים למשרד;

והואיל והספק מעוניין לספק עבור המשרד את השירותים, והוא מצהיר כי הוא עוסק בשירותים מן הסוג הנדרש, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות וביצוע שירותים אלו, כי הוא מחזיק בכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים, כי הוא בעל היכולת הפיננסית לאספקת השירותים וכי ברשותו כוח אדם מקצועי, מתאים ומוסמך ובהיקף ככל שידרש, לצורך ביצועם והשלמתם במועד;

והואיל והספק מצהיר כי הוא רשאי על פי כל דין לספק את השירותים עבור המשרד וכי אין כל מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהספק צד לו, לאספקת השירותים על פי הסכם זה, וכי אין לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא, עם המשרד ו/או בקשר עם אספקת השירותים לפי הוראות הסכם זה, וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישת כל דין;

והואיל והמשרד מעוניין כי הספק ייתן את השירותים למשרד בהתאם להצעתו נספח ב' ובכפוף לתנאי הסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. דין המבוא להסכם זה כדין ההסכם גופו.
- 1.2. הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר חתימת הצדדים על הסכם זה.
- 1.3. כל נספח להסכם זה שיצוין כנספח בגוף ההסכם וייחתם בראשי תיבות או חתימה מלאה של הצדדים יהיה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
נספח א' – מכרז פומבי מס' 7/2014.
נספח ב' – הצעת הספק במכרז.
נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות.
נספח ד' – ערבות ביצוע.

2. הגדרות

- 2.1. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות אשר ניתנה להם במכרז נספח א' 1.
- 2.2. כללי הפרשנות אשר נקבעו במכרז נספח א' 1 יחולו גם על פרשנות הסכם זה.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות תחל מיום חתימת הצדדים על החוזה ועד לתאריך _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. למזמין שמורה הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות ב- 2 שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם, ועד כדי שלוש שנים בסה"כ, כולל השנה הראשונה.
- 3.3. מובהר בזאת כי המשרד רשאי ואינו חייב להאריך את ההתקשרות לתקופות האופציה ורשאי הוא להאריך רק לחלק מתקופות האופציה, לפי שיקול דעתו.
- 3.4. הארכת ההתקשרות לתקופות נוספות או הרחבת ההסכם יעשה בכפוף להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה – 1985, לחוק התקציב השנתי והזמינות התקציבית הנובעת ממנו ולהוראות

התכ"מ. כמו כן, תהא ההתקשרות כפופה לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, לתקנות לפיו, וכן לתנאים המפורטים בהסכם זה.

3.5.

3.6. בכל שנה בה יממש המשרד את זכותו להאריך את משך ההתקשרות, יידרש הספק להתחיל באספקת השירותים נשוא מכרז זה כחודשיים ימים טרם היום הראשון לתחילת האירועים, ובכפוף לבקשת המשרד.

4. ביטול ההסכם

4.1. על אף כל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, כל צד יהיה רשאי לבטל הסכם זה בכל עת במשך תקופת ההתקשרות תוך מתן הודעה בכתב של 30 יום מראש לצד שכנגד, מבלי שיידרש לתת נימוק לביטול ובתנאי שכל צד מילא את התחייבויותיו כלפי הצד השני וכלפי קבלני המשנה לפרויקט או הגופים המפעילים עד מועד הביטול.

4.2. הובא ההסכם לידי גמר, יהא המשרד רשאי לבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

4.3. הובא ההסכם לידי גמר, יהיה הספק זכאי לתשלום על אותו חלק מהעבודות שכבר ביצע, בניכוי התשלומים ששולמו לו על ידי המשרד עד לאותו המועד. לא ישולם לספק כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.

4.4. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יהא המשרד רשאי (הוא או מי מטעמו) להשתמש בעבודות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות, שהוכנו על ידי הספק עד לאותו מועד, והמשרד יהא פטור מלשלם לספק כל שכר, תמורה או פיצוי מכל מין וסוג שהוא בעד השימוש כאמור.

4.5. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יגיש הספק למשרד דוח, המפרט את פעולותיו עד ליום האחרון של ההתקשרות בפועל.

4.6. הביא המשרד את ההסכם לידי גמר או ביטל אותו עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, יהיה המשרד זכאי לתבוע מהספק את כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב ההפרה.

5. התחייבויות הספק

5.1. הספק מתחייב לבצע את השירותים והעבודות בהתאם להוראות הסכם זה והוראות נציג המשרד וזאת במיומנות, יעילות וברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצון נציג המשרד.

5.2. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לקיים קשר מתמיד עם מינהל התרבות שבמשרד התרבות והספורט או כל עובד אחר של המשרד אשר הוסמך על ידו (להלן: "ההנהלה"), לעבוד עם ההנהלה בתיאום מלא ולהשתתף בישיבות ובהתייעצויות ככל שיידרש על ידי נציג המשרד, כהגדרתו להלן בסעיף 6.2, או מי מטעמו.

- 7.1. להעמיד לרשות הספק את כל המידע והנתונים הדרושים לביצוע השירותים על פ הסכם זה סמוך ליום בו נתקבלה דרישתו של הספק.
- 7.2. לקיים פגישות בין נציגי הספק לנציגי המשרד כנדרש לצורך ביצוע השירותים תוך 14 ימים מעת שנתקבלה בקשת הקבלן לקביעת פגישה כאמור.
- 7.3. לתת לקבלן אישור כי השירותים או חלק מהם בהתאם למסגרת העבודה בוצעו על פי הוקראות הסכם זה, סמוך לאחר ביצוע כאמור.
- 7.4. .
- 7.5. זכות הפיקוח וסמכויות הפיקוח המוקנות לנציג המשרד בהסכם זה הנן אמצעי ביקורת שמטרתו להבטיח, שהספק מקיים הסכם זה, על כל סעיפיו, במלואו, ואין בהן כדי לשחרר את הספק מאחריות מלאה כלפי המשרד על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה ומסמכי המכרז.
- 7.6. נציג המשרד יהיה רשאי לבדוק בכל עת, את אופן ביצוע התחייבויות הספק על-פי הוראות הסכם זה ומסמכי המכרז.
- 7.7. נציג המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תיקון או שינוי של איזה חלק מן המכרז אשר לא בוצע בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו, וזאת בכל שלב של שלבי העבודה, המפורטים להלן. הספק מתחייב לבצע את הוראות נציג המשרד תוך התקופה שתיקבע על-ידו וכל ההוצאות בגין ביצוען יהיו על חשבונו של הספק. לספק לא תהא כל תלונה ו/או טענה בקשר לדרישות של נציג המשרד.
- 7.8. נציג המשרד יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או כל חלק ממנה, אם לפי שיקול דעתו, אין העבודה נעשית בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו.
- 7.9. נציג המשרד יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב ביצוע השירותים והעבודות ולאופן ביצועם.
- 7.10. .

8. העבודות

- 8.1. העבודות אותן יבצע הספק כוללות, בין היתר, את העבודות המפורטות בחלק ב' למכרז (המצורף כנספח א' לחוזה ההתקשרות) - מפרט העבודה ואת ההוראות שיעביר המשרד לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בעבודות יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.
- 8.2. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ולפי כל דין, היה והספק לא ביצע את התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, יהא המשרד רשאי לבצע כל עבודה מהעבודות בעצמו או באמצעות אחר, והספק יישא בכל הוצאה עודפת שתיגרם למשרד עקב כך.

9. שלבי ביצוע העבודות

9.1. הספק יחל בביצוע העבודות מייד לאחר חתימה על הסכם ההתקשרות.

10. התמורה

- 10.1. בתמורה למתן השירותים על ידי הספק כמוגדר במכרז, לשביעות רצונו של המשרד ובהתאם לתנאי הסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל מהמשרד עבור ביצוע מלא של השירותים סכום כולל שלא יעלה _____ (במלים: _____) (להלן: "התמורה"), הסכום כולל מע"מ.
- 10.2. העברת התשלום בגין ביצוע כל אירוע תרבות (להלן "אירוע") תבוצע בהתאם לאבני הדרך להלן:
- 10.2.1. אבן דרך א' – 25% מהתמורה תשולם לספק עד לשבועיים מרגע ההודעה של ועדת ההיגוי המקצועית לספק על הפקת אירוע.
- 10.2.2. אבן דרך ב' – 75% מהתמורה למציע תשולם לספק עד לשבועיים לאחר ביצוע האירוע.
- 10.2.3. יובהר כי המשרד יוכל לדרוש מהספק להמציא כל חשבונית או דו"ח טרם מתן חלק מהתמורה.
- 10.3. התמורה לעיל הינה סופית מלאה ומוחלטת, וכוללת כל מס והיטל שהוא ולא תגדל מכל סיבה שהיא והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה מכל סיבה שהיא.
- 10.4. אגף הכספים במשרד ישלם לספק בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס 1.4.3, בכפוף לאישורו של המשרד שהשירות המפורט אכן בוצע. אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו מסיבות התלויות במשרד בלבד, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפה מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם הספק אל חשב המשרד.
- 10.5. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המשרד.
- 10.6. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו כגון חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונית, וכיו"ב.
- 10.7. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמשרד.
- 10.8. למשרד תהיה זכות עיכובן לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהספק חב לו.
- 10.9. לספק לא תהיה זכות עיכובן בגין חוב שהמשרד חב לו.
- 10.10. אין להתחיל לבצע את השירות האמור במכרז זה לפני שייחתם הסכם בין המשרד לבין הספק הזוכה כדין.

11. פיקוח

- 11.1. המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
- 11.2. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לענין מכרז זה של הספק, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
- 11.3. פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 11.4. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לספק להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

12. ערבות ביצוע

- 12.1. עם החתימה על הסכם זה, יפקיד הספק ערבות בגובה 5% מסכום התמורה המשולם על ידי המשרד בהתאם לסעיף 10.1 לעיל, כבטחון למילוי התחייבויות המוסד לפי הסכם זה. הערבות תהיה אוטונומית וצמודה, בהתאם לנוסח המופיע בנספח ד להסכם זה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א – 1981 המאושרת על ידי החשב הכללי.
- 12.2. הערבות תישאר בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות ולמשך שלושה (3) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. המשרד רשאי לדרוש מהספק את הארכת ערבות הביצוע עד למועד שיקבע על ידו, והספק ימלא אחר דרישה זו.
- 12.3. תוארך תקופת ההתקשרות בשנה נוספת, יחדש הספק את הערבות הבנקאית, בתנאי הערבות המקורית, וזאת לא יאוחר מ-7 ימים מתחילת שנת ההתקשרות הנוספת.
- 12.4. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אם סבר המשרד כי הספק לא מילא את התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 12.5. חולטה הערבות או חלקה, ולא בוטלה ההתקשרות על-ידי המשרד, יפקיד הספק ערבות נוספת, בגובה הערבות המפורט בסעיף 12.1 לעיל, כך שבכל עת עד תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, תהיה בידי המשרד ערבות בגובה הסכום האמור.
- 12.6. המצאת הערבות הינה תנאי מוקדם לכניסה לתוקף של הסכם זה.
- 12.7. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ואין בו להטיל על המשרד חובה כלשהי.

13. תשלומי יתר

בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעה המדינה לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהמדינה שילמה סכומי יתר יחזירם הספק למדינה תוך חודש ימים כשהם צמודים כאמור בהוראות חוזה זה.

14. יחסי עובד מעביד :

14.1. בין הצדדים ו/או הפועלים בשמם ו/או מטעמם ו/או למענם בביצוע הסכם זה (להלן ביחד : "העובדים") אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד ו/או יחסים משפטיים אחרים מכל סוג שהוא מלבד היחסים כאמור בהסכם זה.

14.2. הספק מצהיר בזה כי הוא ספק עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי חוזה זה כספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו ובין מי המועסק מטעמו בביצוע חוזה זה ובין המשרד.

14.3. הספק מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.

14.4. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הספק או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין בה כדי ליצור בין המשרד לבין הספק או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לספק או לעובדיו או הפועלים בשמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

14.5. השירותים האמורים בהסכם זה יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל אצל הספק.

14.6. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות של משרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.

14.7. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנוזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכשו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחוייב המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.

15. תשלומים בגין המועסקים

- 15.1. הספק אחראי לתשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות וכל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת על המעביד לפי כל דין או הסכם וכן תנכה את כל הניכויים שיש לבצעם על פי דין או הסכם משכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לביצוע כל התשלומים שמעביד מתחייב בהם כלפי עובדיו.
- 15.2. חויב המשרד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע חוזה זה, ישפה הספק את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הספק.

16. ביטוח, שיפוי ופיצוי

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ולהציגם למשרד התרבות והספורט כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

16.1. ביטוח חבות מעבידים

- 16.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 16.1.2. גבול האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 16.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים
- 16.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

16.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 16.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותו בהפקת אירועים.
- 16.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב
- 16.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability .
- 16.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

- 16.2.5. עובדי מדינה, משתתפים, אורחים, מוזמנים, וסופרים, ייחשבו צד שלישי.
- 16.2.6. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

16.3. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:
- 16.3.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 16.3.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף לא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.
- 16.3.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט, עובדיהם, סופרים, משתתפים, אורחים ומוזמנים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 16.3.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 16.3.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 16.3.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי משרד התרבות והספורט והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 16.4. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק למשרד התרבות והספורט עד למועד חתימת החוזה.
- 16.5. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- 16.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

17. אחריות

- 17.1. הספק יהא אחראי כלפי המשרד לטיב העבודות, רמתן ואיכותן.
- 17.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, הספק יהיה אחראי בגין כל נזק או אובדן מכל מין וסוג, שייגרמו עקב ביצוע העבודות וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין, או

- בקשר עימן, למשרד ו/או לכל אדם ו/או לרכושו, ואשר הנפגע זכאי לפיצוי בגינם על פי כל דין. הספק ו/או עובדיו ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נזקים כאמור.
- 17.3. אחריות הספק תחול גם על כל מעשה ומחדל של מי מיועציו, עובדיו, נציגיו, שלוחיו או הבאים מכוחו או הקשורים עימו בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 17.4. הספק יפצה וישפה את המשרד ואת הבאים מכוחו, בשל כל חבות מכל סוג ומין שהוא, בה יחויבו כלפי צד שלישי, לרבות לעובדי המשרד, על פי כל דין, בשל כל נזק, הפסד או הוצאה, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות על ידי הספק או בקשר עימם, או עקב הפרת הסכם זה.
- 17.5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הספק יהיה אחראי על פי כל דין לכל נזק לגוף, או רכוש מכל מין וסוג, שייגרם לעובדיו ו/או מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
- 17.6. אין באישור המשרד ו/או ההנהלה לאופן ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה, ו/או במתן הנחיות לספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

18. בעלות במסמכים

- 18.1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיוכנו ו/או שימסרו למשרד על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע העבודות, יהיו שייכים למשרד לבדו, וקניינו הבלעדי לכל דבר ועניין, ולמשרד יוקנה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. המשרד יהיה רשאי לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש.
- 18.2. הספק מתחייב למסור למשרד, לפי דרישתו, בכל עת, העתקים ברורים מכל המסמכים ויתר המידע כאמור בסעיף 18.1 לעיל, וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.
- 18.3. עם גמר ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של המשרד בכל זמן שהוא, מתחייב הספק להחזיר למשרד את כל המסמכים, הנתונים, וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות.

19. שמירת סודיות

- 19.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם אחר או חבר בני אדם כל ידיעה ו/או מידע אשר יגיעו אליו בקשר עם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית ו/או כל צורה אחרת של מידע אחר שתגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.
- 19.2. הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו

- כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.
- 19.3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 19.4. הספק יבחר ויעסיק רק עובדים העונים על ההנחיות הביטחוניות של קב"ט המשרד.
- 19.5. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמשרד.
- 19.6. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986).
- 19.7. אם נתונים אשר הגיעו אל הספק ו/או נאספו על ידו במסגרת מכרז זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות תשמ"א (1981) תהיה אחריות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על הספק, כל עוד לא יקבע אחרת בהסכם זה.
- אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות משרד התרבות והספורט.
- 19.8. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 19.9. על פי דרישת המזמין יציג הספק לנציג המזמין את אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת מכרז זה. הספק ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, ו/או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע וסודיות
- 19.10. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי-מילויה. הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, מצורף כנספח ג'4 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

20. זכויות יוצרים

- כל זכויות היוצרים על מערכת המידע והיישומים הממוחשבים, וכל חומר אחר אשר יעשה בו שימוש ו/או יפותח, יירכש או יותאם ע"י ספק לצורך פרויקט זה, יהיו רכושה של המדינה והספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- 20.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.
- 20.2. הספק אינו רשאי לציין את זהותו על גבי דפי המידע. נושא זה כולל: סמלים של הספק, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מהמשרד.

- 20.3. הספק לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 20.4. הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.
- 20.5. הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסויים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הספק לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחוייב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 20.6. במידה והספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.
- 20.7. בכל מקרה בו הספק מציע תכנית ייחודית מטעמו, הספק ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הפרויקט. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי הספק.
- 20.8. במקרה והספק טוען לזכויות יוצרים לתכנית עליו להודיע על כך בכתב ומראש למשרד. אם התכנית מוצעת במסגרת הצעתו למכרז זה עליו להודיע על כך במסגרת מסמכי המכרז. המשרד יהיה רשאי לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הפרויקט. במקרה זה יעביר הספק את הזכויות על התוכנות המתאימות, לידי המשרד.
- 20.9. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר הספק את כל התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים וכל ספק שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרויקט, לידי המשרד.
- 20.10. הספק יידרש לעגן את זכויות המדינה, משרד התרבות והספורט, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התוכניות וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושא מכרז זה.
- 20.11. על הספק למסור למשרד פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע העבודות (כולל כל המצאה או התפתחות שנעשו או שנוצרו על ידי הספק ו/או עובדיו) במשך תקופת ההתקשרות או תוך 6 חודשים מיום סיומה.
- 20.12. בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמחות את כל הזכויות לרבות זכויות היוצרים למשרד, ללא תמורה נוספת כלשהי.

21. סעיפים יסודיים ופיצוי מוסכם

- 21.1. מוסכם, כי כל הסעיפים להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המשרד בפיצויים מוסכמים, וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. סכום הפיצוי המוסכם, כאמור לעיל, מוערך

- מראש על ידי הצדדים כסכום המשקף את הנזק המינימאלי שייגרם למשרד כתוצאה מהפרת התנאים היסודיים של הסכם זה ואינו תלוי בהוכחת נזק. סכום זה ניתן לקיזוז מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד וכן יוכל המשרד לחלט את הערבות הבנקאית ולגבות ממנו את סכום הפיצוי בדרך זו או בכל דרך חוקית אחרת.
- 21.2. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, המשרד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.
- 21.3. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 21.4. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יהיה המשרד זכאי, נוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו (ופיצוי מוסכם שנגבה על ידי המשרד בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח).
- 21.5. הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 21.6. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות אם הספק הפר את ההסכם הפרה לא יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.
- 21.7. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור לעיל, יחזיר הספק את התמורה שקיבל, באם קיבל, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, וכן רשאי המשרד לדרוש מהספק השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.
- 21.8. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את הפרויקט בעצמו או באמצעות מי מטעמו.

22. הפרות

- מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21 לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את המשרד, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש לספק, בכל הזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
- 22.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם;
- 22.2. אם ימונה מפרק, נאמן או כונס נכסים על נכסי הספק ו/או עסקו או כל חלק מהם, או אם תוגש בקשה למינוי כאמור, והמינוי או הבקשה לא בוטלו תוך 30 יום;
- 22.3. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או שהספק קיבל החלטה על פירוק, או אם הספק יגיע להסדר פשרה עם נושיו, והפעולה

- האמורה או ההחלטה לא הוסרו או נדחו לחלוטין תוך 30 יום ;
- 22.4. המשרד התרה בספק שאין הוא מספק את השירותים בצורה משביעת רצון והספק לא נקט צעדים המבטיחים, לדעת המשרד, את תיקון המצב ;
- 22.5. הוכח להנחת דעתו של המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;
- 22.6. אם יתברר, כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המשרד להתקשר עמו בהסכם ;

23. קיזוז

- 23.1. מובהר בזאת במפורש, למען הסר כל ספק, כי לספק אין ולא תהיה כל זכות ו/או עילה, מכל מין וסוג שהוא, לעכב בידו איזה מן השירותים כלפי המשרד.
- 23.2. המשרד רשאי לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לו מהספק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד, והספק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.
- 23.3. איחור או הימנעות מעשיית מעשה שהמשרד רשאי לעשותו לפי הסכם זה, ו/או בשימוש בזכות כלשהי הנתונה למשרד לפי הסכם זה, לא יראו כויתור על הזכות, אלא אם ויתר המשרד על כך במפורש.

24. אחריות משפטית

- 24.1. הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
- 24.2. הספק פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
- 24.3. הספק מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 24.4. אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי העסקת מי מעובדי הספק דינה כהעסקת עובד ע"י המדינה :
- א.** התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לגוף ו/או לעובדיו לרבות כל תיגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
- ב.** הגוף יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י חוזה זה.

ג. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג – 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לגוף לפי חוזה זה גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת הגוף על חוזה זה מהווה הסמכה לכך. סעיף קטן זה טעון אישורו של שר העבודה והרווחה בהתאם לאמור בסעיף 28 האמור, ויכנס לתוקפו לאחר קבלת אישורו של השר או מי שהוסמך על ידו.

ד. יחושב שכרו של גוף או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. הכל כפי שיקבע ע"י נציב שרות המדינה ובאין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם כאמור לפי הסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י הסכם זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוּוּזוּ הדדית.

24.5. ידוע לספק כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונו.

24.6. הספק יבטח את אחריותו במסגרת צד ג' כלפי כל עובדיו וכל צד ג' אחר, אשר יכסה כל אירוע וכל נזק הנגרם במהלך שהותו ופעילותו בפעילויות השונות שבמסגרת מכרז זה.

24.7. הספק מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה. חויבה המדינה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהספק אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה ישפה הספק את המדינה באופן מיידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.

25. מלוא ההסכם

הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לצדדים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

26. סמכות מקומית

סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בירושלים. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא על פי הסמכות הקבועה בסעיף זה.

27. המחאת ההסכם

27.1. הספק מתחייב שלא להמחות לאחר או לאחריים את זכויותיו ו/או את חובותיו על - פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת הנהלת משרד התרבות והספורט מראש ובכתב. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לסרב להסב ו/או להמחאות ההסכם מכל סיבה שהיא ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.

27.2. אישר המשרד את המחאת ההסכם או חלק ממנו או מסירת ביצוע חלק מהעבודות לאחר, יישאר הספק אחראי כלפי המשרד למילוי כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.

27.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לבטל את הסכמתו להמחאת / הסבת ההסכם במסירת הודעה בכתב, ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.

28. שונות

28.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.

28.2. שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה.

28.3. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

28.4. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

29. שינוי

אין שינוי בתנאי הסכם זה אלא בכתב ומראש ובכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה ונספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.

30. ויתור על זכויות

אי שימוש על-ידי כל צד בכל זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כויתור מצד הספק אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

31. הודעות

כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תראה כמתקבלת 5 ימים ממועד משלוחה ובאם נמסרה ידנית ו/או נשלחה בפקס במועד המסירה או מועד קבלת הודעת פקס שאושר קבלתו.

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה :

המשרד : משרד התרבות והספורט, בנין ג', הקריה המזרחית, ת"ד 49100, ירושלים 91490.

הספק :

לראייה באו הצדדים על החתום :

הספק
על ידי: _____

רונן לוי
חשבת משרד התרבות והספורט

רן בר
סמנכ"ל משרד התרבות והספורט

נספח ד'1- נוסח אישור עריכת הביטוח

שם המבוטח: _____ חברה לביטוח בע"מ

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי הפקת אירועי אירועי שירותי הפקת ערב " החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים" עבור משרד התרבות והספורט את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב מעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

4. עובדיה מדינה, משתתפים, אורחים, מוזמנים וסופרים, ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התרבות והספורט** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד התרבות והספורט, עובדיהם, אומנים, משתתפים, אורחים ומוזמנים לכנס ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח. בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח ד'2 - ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות ביצוע

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד התרבות והספורט
הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (____ ש"ח), צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), מהמדד הידוע ביום _____ ועד המדד שיהא ידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "סכום הערבות"), מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה שנחתם עמו במסגרת: **מכרז 2014/X להפקת אירועי "החזרת סופרים ומשוררים למחזור החיים"**.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך